

Der Mikrofilm

**Organisation, Technik und
Wirtschaftlichkeit der
Verfilmung von Schriftgut**

2. Auflage

Herausgegeben vom

AWV

**Ausschuß für wirtschaftliche Verwaltung
in Wirtschaft und öffentlicher Hand e.V.**

Verlag Dr. Otto Schmidt KG • Köln

INHALTSVERZEICHNIS

Vorwort	9
Allgemeine Einführung . . >	11
1. ORGANISATORISCHER TEIL	13
1.1. Einsatzgebiete des Mikrofilms	13
1.1.1. Mikrofilm im Arbeitsablauf	13
1.1.2. Mikrofilm anstelle der Altablage	14
1.1.3. Mikrofilm zur Sicherung	14
1.2. Vorteile des Mikrofilms	14
1.3. Überlegungen vor Einführung von Mikrofilmsystemen	16
1.3.1. Aufnahmemethoden	17
1.3.2. Mikrofilm-Formen	18
1.3.3. Auswerten des Mikrofilms	21
1.4. Organisatorische Vorarbeiten	23
1.4.1. Ist-Aufnahme	23
1.4.2. Entwickeln einer Soll-Konzeption	24
1.4.3. Organisatorische Eingliederung und personelle Besetzung der Mikrofilmstelle	26
1.4.4. Raumplanung	26
1.4.5. Geräteausstattung	26
15. Vorbereitung zur Mikroverfilmung	28
1.6. Anweisungen zur Mikroverfilmung	29
1.6.1. Allgemeine Information (Rundschreiben)	29
1.6.2. Arbeitsanweisung für Mitarbeiter	29
1.6.3. Arbeitsanweisung für die Mikrofilmstelle	29
1.7. Grundsätzliches zur gesetzlichen Anerkennung des Mikrofilms ...	30
1.7.1. Was muß der Anwender wissen?	30
1.7.2. Was muß der Anwender beachten?	31
1.7.3. Welche Mindestanforderungen hat der Anwender zu erfüllen? — Arbeitsanweisung (Muster)	31 32

2.	TECHNISCHER TEIL	37
2.1.	Aufzeichnungsverfahren	37
2.1.1.	Die Aufzeichnung von Schriftstücken in einer stark verkleinerten Wiedergabe auf einem Bildträger (Mikrofilm)	37
2.1.2.	Aufzeichnung von Daten vom Magnetband oder aus dem Computer lesbar auf Mikrofilm	37
2.2.	Aufnahmegерäte	37
2.2.0.	Allgemeines	37
2.2.1.	Durchlaufgeräte	38
2.2.2.	Schrittgeräte	40
2.2.3.	COM-Geräte (Computer-Output-Microfilm)	41
2.2.4.	Kombinierte Aufnahme- und Entwicklungsgeräte	44
2.2.5.	Zusatzgeräte für Durchlaufkameras	44
2.2.6.	Zusatzgeräte für Schrittkameras	45
2.3.	Der Mikrofilm und seine Verarbeitung	45
2.3.1.	Eigenschaften des Mikrofilms	45
2.3.2.	Belichten	46
2.3.3.	Verarbeitungsverfahren und -geräte	46
2.3.4.	Haltbarkeit	48
2.4.	Mikrofilm-Formen	48
2.4.1.	Rollfilm	48
2.4.2.	Mikrofilm-Jackets	49
2.4.3.	Mikrofilm-Lochkarte	51
2.4.4.	Mikroplanfilm (Microfiche)	52
2.5.	Kopieren und Duplizieren	53
2.5.1.	Materialien	53
2.5.2.	Kopier- und Dupliziergeräte für Mikrofilme	53
2.6.	Geräte und Verfahren zum Auswerten der Mikrofilme .. i	54
2.6.1.	Lesegeräte	54
2.6.2.	Lese- und Rückvergrößerungsgeräte	54
2.6.3.	Rückvergrößerungsverfahren in den Geräten	55

3.	WIRTSCHAFTLICHER TEIL	56
3.1.	Kosten für die Originalaufbewahrung	56
3.1.1.	Einrichtungskosten	56
3.1.2.	Materialkosten	57
3.1.3.	Raumkosten	57
3.1.4.	Personalkosten	57
3.1.5.	Zugriffskosten	57
3.1.6.	Kosten der Schriftgutvernichtung	58
3.2.	Kosten der Mikroverfilmung	59
3.2.1.	Einrichtungskosten	59
3.2.2.	Materialkosten	59
3.2.3.	Raumkosten	60
3.2.4.	Personal	kosten.....60
3.2.5.	Zugriffskosten	60
3.2.6.	Wartungs- und Instandhaltungskosten	61
3.2.7.	Verfilmung durch Service-Unternehmen	61
3.3.	Leistungswerte des Mikrofils	61
3.3.1.	Aufnahmeleistung	61
3.3.2.	Filmprüfung	62
3.3.3.	Eintaschen von Einzelfilmbildern in Mikrofilm-Jackets	63
3.3.4.	Zugriff zum Mikrofilm	63
3.4.	Verfahrensvergleich	63
3.5.	Wirtschaftlichkeitsvergleich	64
3.6.	Schema für die Errechnung der Investitionen und Jahreskosten einer Mikrofilmstelle	65

ANHANG

Checkliste für Aufnahmekameras	71
Checkliste für Entwicklungsgeräte	72
Checkliste für Lese- und Rückvergrößerungsgeräte	73
Gesetze und Verordnungen zur Mikroverfilmung	75
AWV-Fachliteratur für den Bereich MIKROFILM	80
Stichwortverzeichnis	83